ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

на общем собрании Заведующий МБДОУ Дс № 47

трудового коллектива МБДОУ Дс №47 \_\_\_\_\_\_\_ Н. В. Адаменко

протокол от 14. 02. 2014 № 03 14.02.2014

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ Дс № 47**

**1.Общие положения**

 1.1.Настоящее положение разработано  для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад общеразвивающего вида № 47 городского округа-город Камышин (далее Учреждение) в соответствии с [Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 №460 "О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы"](http://www.kzn.ru/upload/wysiwyg/%D0%98%D0%B7%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%D0%B0.doc) , [Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в ред.Федеральных законов от 11.07.2011 №200-ФЗ, от 21.11.2011 №329-ФЗ),](http://www.kzn.ru/upload/wysiwyg/%D0%A4%D0%97%20%D0%9E%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D0%B8%20%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2025%20%D0%B4%D0%B5%D0%BA%202008%20%E2%84%96273-%D0%A4%D0%97%20(%D0%BD%D0%B0%201%20%D1%84%D0%B5%D0%B2%D1%80%202012).doc) [Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (в ред.Федерального закона от 21.11.2011 №329-ФЗ) и иными нормативно-правовыми документами,](http://www.kzn.ru/upload/wysiwyg/%E2%84%96172-%D0%A4%D0%97%20%D0%BE%D1%82%2017.07.2009%20(%D0%BE%D0%B1%20%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%20%D1%8D%D0%BA%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%B7%D0%B5)%20%D0%BD%D0%B0%201%20%D1%84%D0%B5%D0%B2%D1%80%202012.doc) в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее Комиссия) в Учреждении.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

 -выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

-выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения Учреждения с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;

- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников Учреждения по проблемам коррупции;

 -антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

-формированию нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

*Коррупция* - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

*Противодействие коррупции* - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

*Коррупционное правонарушение* - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

*Субъекты антикоррупционной политики* - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

педагогический и учебно-вспомогательный персонал;

физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг воспитанникам Учреждения.

*Субъекты коррупционных правонарушений* - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

*Предупреждение коррупции* - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.5.Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим Учреждения.

1.6. Срок данного  Положения неограничен, данное Положение действует до замены новым.

1.7.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

**2. Цели, задачи и функции Комиссии**

*Целями* создания Комиссии являются:

-реализация антикоррупционной политики Учреждения.

2.2.Систематическое осуществление органами местного самоуправления Учреждения комплекса мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих  
коррупцию в Учреждении.

2.3.Выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции с  
учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков.

2.4.Создание системы мониторинга и информирования общественного мнения по проблемам коррупции.

2.5.Антикоррупционная пропаганда противодействия коррупции.

*Основными задачами* Комиссии являются:

-подготовка предложений председателю Комиссии по вопросам  
профилактики и противодействия коррупции.

-выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению  
коррупции.

-организация в пределах своих полномочий информационного  
взаимодействия между родителями (законными представителями) и работниками по  
вопросам противодействия коррупции в Учреждении.

-участие в разработке и реализации антикоррупционной политики в Учреждении.

*Основными функциями* Комиссии в области проведения антикоррупционной политики являются:

-участие в разработке и реализации комплексной антикоррупционной программы, частью которой является план мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении;

-содействие развитию общественного контроля за реализацией антикоррупционной  
политики в Учреждении;

-поддержка общественных объединений, деятельность которых направлена на  
противодействие коррупции;

- анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы проектов  
муниципальных правовых актов.

**3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Состав членов Комиссии, рассматривается и утверждается на общем собрании трудового коллектива Учреждении. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания трудового коллектива, а состав Комиссии утверждается приказом заведующего.

3.2. Состав Комиссии формируется из работников Учреждения.

3.3. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже 2 раз в год.

3.4. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

3.5. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

* 1. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
  2. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в Учреждении.
  3. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
  4. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
  5. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.
  6. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания Комиссии.

-свою деятельность осуществляет на общественных началах.

3.12. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

**4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение общего собрания трудового коллектива по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управления Учреждения документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре Учреждения.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально - политической и экономической обстановки в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Учреждении.

4.8.  Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений.

4.9. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.10. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.11. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.12.*Председатель Комиссии*

-комиссию возглавляет председатель, которым является заведующий Учреждения;

-определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений Учреждения и их органов, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;

-на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;

-по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

-информирует общее собрание трудового коллектива Учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции;

-представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции;

-дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;

-подписывает протокол заседания Комиссии.

-председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.13. Полномочия членов Комиссии

*Члены Комиссии*:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

- вносят предложения по формированию плана работы;

-в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

- для решения отдельных вопросов принимают участие в работе Комиссии, членами которых они являются, уведомив о своем намерении председателя Комиссии;

-в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

-участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

**5. Взаимодействие**

5.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

-со структурными подразделениями Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;

- с органами управления Учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с общественными объединениями, коммерческими организациями, сотрудниками Учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в дошкольном учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.